



REGOLAMENTO A.D.H. Assistenza Domiciliare Handicap

Art.1 - Finalità del servizio

Il servizio di assistenza domiciliare handicap – A.D.H. – è costituito da un complesso di attività ed interventi socio-educativi (Progetti educativi domiciliari) rivolti a persone disabili, svolti a domicilio e nel contesto territoriale di appartenenza.

Il servizio è finalizzato a migliorare la qualità della vita dei minori con disabilità e dei loro famigliari, in particolare per quanto riguarda il livello di adattamento, di autonomia e di autodeterminazione.

Art. 2 – Obbiettivi specifici

- sviluppare e mantenere abilità specifiche con particolare attenzione a quelle: cognitive, di comunicazione, di autonomia personale, domestica, comunitaria e sociali;
- facilitare gli apprendimenti collegati alle attività scolastiche;
- ridurre la presenza di comportamenti problematici manifestati dal minore;
- potenziare le competenze dei famigliari e degli altri interlocutori significativi per favorire la gestione quotidiana del minore;
- individuare e implementare le modifiche ambientali necessarie per favorire l'adattamento del minore;
- facilitare la gestione del tempo libero del minore mediante la realizzazione di attività che rispondano ai suoi specifici interessi;
- favorire l'integrazione sociale del minore, all' interno dei suoi contesti di vita, compreso l'allargamento della sua rete sociale;
- permettere ai famigliari momenti di sollievo.



Comune di Lurano (BG)

Art. 3 – Destinatari

Bambini e ragazzi di età compresa tra i 3 e i 18 anni, con disabilità di diverso tipo.

Accedono prioritariamente al servizio A.D.H. le persone disabili che versano in condizioni economiche disagiate e che non hanno una rete di aiuti significativa.

Art. 4 – Tipologia e durata delle prestazioni

L'attivazione del servizio avviene su proposta del Servizio sociale o del Servizio di Neuropsichiatria infantile dell' Asst Bergamo Ovest.

Il servizio A.D.H. viene erogato tramite figure professionali qualificate, ai sensi della normativa vigente e declinato nei "Principi generali della gestione del servizio di assistenza educativa per minori con disabilità e disagio sociale, a scuola e/o presso il domicilio, mediante accreditamento e voucherizzazione".

La tipologia di prestazione socio-educativa, la durata e la frequenza degli accessi sono definite nel progetto individuale di intervento predisposto dall' Assistente sociale e dalla Neuropsichiatria infantile, condiviso e sottoscritto dai famigliari della persona disabile.

Entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta di A.D.H. è garantita una risposta rispetto all'avvio del servizio.

Art.5 – Compartecipazione al costo del servizio

Su delega del Comune di Lurano e di altri Comuni appartenenti all' Ambito di Treviglio, l' A.s.c. Risorsa Sociale provvede periodicamente ad emanare un bando pubblico per l' accreditamento di Aziende qualificate a fornire il servizio e a gestire l' Albo delle stesse aziende accreditate, al quale l'utente può accedere per la scelta che intende operare fra le stesse (disponibile anche sul sito dell' A.s.c. Risorsa Sociale – Albo online).



Comune di Lurano (BG)

Il costo del servizio viene pertanto definito attraverso l'esito del citato bando pubblico, in parte annualmente abbattuto dal F.S.R. Fondo Sociale Regionale.

E' prevista una compartecipazione al costo del servizio da parte dell'utenza.

Annualmente la Giunta Comunale approva:

- le tariffe del servizio per l'anno in corso;
- le percentuali di compartecipazione al costo in base alle fasce Isee;
- l'importo massimo del costo del servizio, che verrà applicato anche in caso di mancata presentazione dell'Attestazione Isee.

Il mancato pagamento delle tariffe dovute, oltre alle forme di sollecito e all'eventuale recupero coattivo, comporta la decadenza dal diritto di fruizione del servizio.

Agli utenti insolventi saranno addebitate le spese di ogni tipo necessarie al recupero del credito.

Art. 6 – Modalità di pagamento della compartecipazione al costo

L'ufficio Servizi alla persona provvede periodicamente ad inviare all'utente la rendicontazione dei voucher/servizi fruiti e la contestuale richiesta di versamento della quota dovuta al Comune. Il pagamento può essere effettuato direttamente presso la Tesoreria comunale o tramite bonifico bancario, accreditando l'Iban che il Comune indicherà sulla richiesta.

Art. 7 - Pubblicità del regolamento

Al fine di far conoscere integralmente il presente Regolamento, l'Assistente sociale o il Responsabile dei Servizi alla persona consegnano copia dello stesso alla famiglia del cittadino che beneficia del servizio.

Lo stesso regolamento sarà altresì pubblicato sul sito istituzionale del Comune.



Comune di Lurano (BG)

Art. 8 - Riservatezza e trattamento dei dati personali

Il rispetto della riservatezza dei dati relativi all'utenza e raccolti per l'applicazione del presente Regolamento e l'attivazione del servizio di assistenza domiciliare handicap, ivi compresi quelli sensibili, è garantito con l'applicazione delle norme vigenti in materia.

Art. 9 – Vigenza del regolamento

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della Delibera Consigliare di approvazione.